



RAPPORT – DEL 2

FORELDRESAMARBEID

PORSGRUNN KOMMUNE

NAV - Fylkesmannen - Telemark fylkeskommune · Kommunenes sentralforbund

Landsorganisasjonen · Næringslivets hovedorganisasjon

Malen er utarbeidet av Institutt for pedagogikk, Høgskolen i Telemark

FORELDRESAMARBEID

Foreldre er barnas viktigste ressurs og støttespillere. Godt foreldresamarbeid er avgjørende for at flest mulig barn og unge får utnyttet sitt potensial og gjennomfører videregående skole. En stor utfordring er at kontakten mellom skole og foresatte blir mindre etter hvert som barna blir eldre. Det er derfor viktig at det er utarbeidet gode rutiner for forpliktende foreldrekontakt mellom skole og hjem gjennom hele oppvekstløpet.

Om arbeidet med rapporteringsmalen

Hensikten med å ta i bruk en felles rapporteringsmal for arbeidsgruppene i de seks Grenlands-kommunene er å gi de ulike kommunenes rapporter en lik oppbygging og form. Det vil gjøre det lettere å kunne sammenligne resultatene på tvers av kommunene. Systematiske sammenlikninger og drøftinger skal danne grunnlag for å arbeide aktivt, målrettet og planmessig i henhold til formålet og målsettingene om å forebygge frafall fra videregående skole og bidra til at flere unge blir kvalifisert for arbeidslivet.

Rapporteringsmalen består av to deler, og må ses i sammenheng. Del 1 bidrar til å sette søkelys på nåsituasjonen og utgangspunktet for foreldresamarbeidet i den enkelte kommune. I del 1 belyses også kommunens utfordringer innen satsingsområdene, valgte målsettinger, tiltak og ansvar.

Med rapport – del 2 settes søkelyset på:

- *Oppfølging:* Arbeidsgruppene lager en oppfølgingsplan med ansvars plassering.
- *Ressursimplikasjoner:* Avklaring av økonomiske og personalmessige ressursbehov.
- *Resultater:* Prosjektet krever evaluering. Resultatene dokumenteres og deles.

Rapportene vil i sin helhet legges frem for styringsgruppa for Talenter for framtida, som følgedokumentasjon for det arbeidet som skal implementeres og iverksettes i den enkelte kommune. Rapportene vil tilsvarende ligge til grunn for eventuelle politiske behandlinger av arbeidet med prosjektet.

Rapportenes tidsfrister:

- Del 1 – 31. januar 2013

NAV - Fylkesmannen - Telemark fylkeskommune · Kommunenes sentralforbund

Landsorganisasjonen · Næringslivets hovedorganisasjon

Malen er utarbeidet av Institutt for pedagogikk, Høgskolen i Telemark

- Del 2 – 15. april 2013

FORANKRING OG IMPLEMENTERING AV TILTAK

Kommune: PORSGRUNN

Forankring gjeldende for alle tiltak

Alle tiltak bør være forankret i de to kommunalområdene Barn og unge og Helse og velferd. I nåværende handlingsplan er det skrevet at kommunen skal delta i satsningen «Talenter for framtida» er, videre bør de konkrete tiltakene spesifiseres i handlingsplanen.

Arbeidet med en politisk forankring av satsningen er påbegynt gjennom informasjon til de politiske utvalg som er tilknyttet Barn og unge og Helse og velferd. Dette arbeidet bør videreføres.

Forankringsarbeidet bør videreføres av ledelsen i Barn og unge og Helse og velferd, da de innehar informasjon og kompetanse i forhold til budsjett. Det videre arbeidet med å utvikle tiltakene vil også være førende i forhold til hvem som har ansvar og hvilke virksomheter og derav budsjetter, tiltakene skal være tilknyttet.

Arbeidsgruppene lager en oppfølgingsplan med ansvars plassering

- Beskriv først hvordan mål og tiltak skal forankres i kommunen, dvs. i politiske planer, budsjett og på enhets-/virksomhets-/avdelingsnivå.
- Lag deretter en fremdriftsplan for implementering og gjennomføring av tiltak.

TILTAK 1: [Foreldrekompetanse](#)

Støtte og veiledning for å øke foreldrekompetanse. Følge igjennom barnets oppvekstløp.
Foreldreveiledningspakke til alle foreldre (f.eks. ICDP, Kvellomodellen, Kjærlighet og grenser), deretter bistand for de som har behov for det (PMT-O, De utrolige årene, COS-P, Marte Meo).

Forankring:
Familiesenterets styringsgruppe i Helse og velferd.

<p>TILTAK 2: Øke ressurser i forhold til lavterskel intervensjoner (f.eks psykolog, psykisk helseteam, Foreldreviseren).</p>	<p>Forankring: Ledelse Helse og velferd. Gjennomføring v/ Familiesenteret</p>
<p>TILTAK 3: Homestart</p>	<p>Forankring: Ledelse helse og velferd Familiehelsetjenester/Familiesenteret/Frivillig organisasjon</p>
<p>TILTAK 4: Sikre at foreldre får god nok informasjon om barns normalutvikling gjennom hele oppvekstløpet. Opplysningsarbeid i eksisterende møtepunkter mellom barnehage/skole/helsestasjon og foreldre. Temakvelder, informasjon via kommunens nettsider, samt kommunale møteplasser(som for eksempel: Biblioteket, Meierigården, Kulturhuset).</p>	<p>Forankring: Ledelse Barn og unge og Helse og velferd. Ledelsen ved de aktuelle virksomhetene skal sikre at de ansatte har god nok kompetanse ifht barn og unges normalutvikling. Gjennomføring v/ barnehager, skoler, Familiehelsetjenester, PPT, Barnevern og Familiesenteret.</p>
<p>TILTAK 5: Kommunikasjon, samarbeid og holdninger. Kommunen utarbeider tydelige målsetninger for foreldresamarbeid tilpasset Porsgrunn kommune. Disse utgjør grunnen for den enkelte barnehage/skole og virksomhet i forhold til planlegging av foreldresamarbeid. Målene skal være spesifikke og gjerne målbare.</p>	<p>Forankring: Ledelse Barn og unge og Helse og velferd.</p>
<p>TILTAK 6: Lage prosedyre for behandling av eventuell bekymring. (kartlegging av alle barn, når tar man en bekymring videre, hvem kontakter man, hvordan involverer man foreldrene etc). Samt implementering av disse rutinene i barnehage/skole/aktuelle virksomheter.</p>	<p>Forankring: Ledelse Barn og unge og Helse og velferd. Kartlegging og gjennomføring av barnehage og skole.</p>
<p>TILTAK 7: Kartlegging og evaluering av Fronter som kommunikasjonsmiddel.</p>	<p>Forankring: Ledelse Barn og unge.</p>
<p>TILTAK 8: Utvikling av relasjonskompetanse hos de ansatte. Vektlegge hvordan egen kompetanse og holdning påvirker en i møte med foreldre. Satse på forventningsarbeid – hva forventer</p>	<p>Forankring: Iverksettes av ledelse Barn og unge og Helse og velferd, for eksempel gjennom kompetanseheving. Gjennomføres av virksomheter som er i kontakt</p>

barnehage/skole og hva forventer foreldre- invitere til dialog. Lage et forventningsskjema. Et felles satsningsområde for alle berørte virksomheter. Bruke eksisterende arenaer og eksisterende tiltak.	med barn, unge og deres familier.
TILTAK 9: <u>Flerkulturelt arbeid</u> Sikre kunnskap om flerkulturelle aspekter ved at denne kompetansen skal være tilgjengelig i alle aktuelle virksomheter, ved at minst én ansatt innehar denne kompetansen (høyskolenivå).	Forankring: Leder i den aktuelle virksomheten.
TILTAK 10: Fadderordning blant foreldre, der man inviterer med familier med flerkulturell bakgrunn, og bygger videre på naturlige relasjoner i barne- og ungdomsgruppa.	Forankring: Skole initierer og foreldrene driver det (FAU).
TILTAK 11: Språkoversettelser av standardbrosjyrer (bildebruk)	Forankring: Aktuelle virksomheter
TILTAK 12: Kulturutveksling for foreldrene i barnehage/skole. Eks. temadager.	Forankring: Initiert av barnehage/skole, foreldredrevet (FAU)

FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 1

Hva som skal gjøres: Videreføring av eksisterende arbeid. Etablere nye tiltak. Økt brukermedvirkning.	Frist for gjennomføring: I løpet av 2014	Ansvar: Familiesenterets styringsgruppe
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------	---------------------------------------------------

FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 2

Hva som skal gjøres: Øke ressurser i forhold til lavterskel psykisk helsehjelp	Frist for gjennomføring: I løpet av 2014	Ansvar: Ledelse Helse og velferd
---------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------	--------------------------------------------

FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 3

Hva som skal gjøres: Starte opp tiltaket	Frist for gjennomføring: I løpet av 2014	Ansvar: Ledelse helse og velferd
----------------------------------------------------	----------------------------------------------------	--------------------------------------------

FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 4

Hva som skal gjøres: Lage en plan for hva barnehage, skole og Familiehelsetjenester bør fokusere på i forhold til info om normalutvikling, samt se på behov for evt kompetanseheving	Frist for gjennomføring: I løpet av første halvår 2014.	Ansvar: Ledelse Barn og unge for sine virksomheter og Ledelse Helse velferd for sine.
Plan og målsetting bringes ut til de aktuelle virksomhetene	I løpet av første halvår 2014.	

FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 5

Hva som skal gjøres: Utarbeide kommunale føringer for hva «godt foreldresamarbeid» skal innebære i Porsgrunn.	Frist for gjennomføring: I løpet av 2013	Ansvar: Ledelse Helse og velferd og Ledelse Barn og unge.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 6

Hva som skal gjøres: Videreutvikle prosedyre for behandling av bekymring for barn for skole og barnehage.	Frist for gjennomføring: Påbegynnes 2013, ferdigstilles i løpet av 2014	Ansvar: Ledelse Barn og unge.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------

FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 7

Hva som skal gjøres: Karlegging og evaluering av Fronter som et kommunikasjonsmiddel med foreldre.	Frist for gjennomføring: I løpet av 2013	Ansvar: Ledelse Barn og unge
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------	----------------------------------------

FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 8

Hva som skal gjøres: Øke relasjonskompetanse hos ansatte i virksomheter som jobber med barn, unge og deres familier.	Frist for gjennomføring: I løpet av 2015	Ansvar: Ledelse i Helse og velferd og ledelse i Barn og unge.
Lage et forventningsskjema som kan brukes av ansatte i barnehage og skole.	I løpet av 2013	Ledelse Barn og unge
.		

FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 9

Hva som skal gjøres: Øke kompetansen i forhold til flerkulturelle aspekter	Frist for gjennomføring: I løpet av 2015	Ansvar: Ledelse i skole, barnehage, Familiehelsetjenester, PPT, barneverntjenester.
--------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 10

Hva som skal gjøres: Utvikle en fadderordning	Frist for gjennomføring: I løpet av første halvår 2014	Ansvar: Ledelse Barn og unge
Initiere ordningen	I løpet av 2014	Skolens ledelse

FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 11

Hva som skal gjøres: Gjennomgå brosjyrer for å kvalitetssikre oversettelser. Se på behov for eventuelt bildebruk	Frist for gjennomføring: I løpet av 2013.	Ansvar: Ledelse Helse velferd og Ledelse Barn og unge har ansvaret for at dette formidles til de aktuelle virksomheter. Virksomhetene har ansvaret for at dette gjøres.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 12

Hva som skal gjøres: Lage et oppsett for hvordan skape kulturutveksling til barnehage og skole	Frist for gjennomføring: I løpet av 2014	Ansvar: Ledelse barn og unge
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------	----------------------------------------

Oppstart av kulturutvekslingstiltak	I løpet av første halvår 2015	Ledelse i barnehage og skole
-------------------------------------	-------------------------------	------------------------------

RESSURSIMPLIKASJONER FOR GJENNOMFØRING

Kommune: Porsgrunn

Dette er forhold som må avgjøres i Ledelse Helse og velferd og Ledelse barn og unge.

Avklaring av økonomiske og personalmessige ressursbehov	<ul style="list-style-type: none"> Gjør en vurdering av økonomiske og personalmessige behov. Beskriv behovene i forhold til det enkelte tiltaket.
TILTAK 1:	
TILTAK 2:	
TILTAK 3:	

RESULTATER OG MÅLING AV EFFEKT

Kommune: Porsgrunn

Man skal kunne gjennomgå en evaluering. Resultatene skal dokumenteres og deles.	<ul style="list-style-type: none"> Beskriv målet for tiltaket/hvilken effekt tiltaket skal ha. Hvordan kan effekten måles? Hvilke måleindikatorer skal benyttes?
----------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TILTAK 1:	Mål/ønsket effekt: Å beholde nåværende tilbud. Øke tilbudet ved å legge til flere metoder Å øke brukermedvirkning	Måleindikatorer: Iverksetting av nye tiltak. Telle antall brukere, for å se om dagens tilbud benyttes. Bruk av brukerundersøkelser
TILTAK 2:	Mål/ønsket effekt: Økte ressurser, flere tiltak om intervensjoner i forhold til familier	Måleindikatorer: Bevilging av økte ressurser.
TILTAK 3:	Mål/ønsket effekt: Gi et tilbud i hverdagen til foreldre som har en belastende livssituasjon	Måleindikatorer: Oppstart av tiltaket
TILTAK 4:	Mål/ønsket effekt: Økt kunnskap til foreldre og normalutvikling og normale utfordringer i oppvekstløpet	Måleindikatorer: Gjennomføre av kompetanseheving. Iverksette spesifikke tiltak.
TILTAK 5:	Mål/ønsket effekt: Kommunen har tydelige målsettinger i forhold til godt foreldresamarbeid	Måleindikatorer: Utarbeide målsettinger.
TILTAK 6:	Mål/ønsket effekt: Flere relevante bekymringer blir videreført til hjelpeapparatet, det er en klar prosedyre for hvordan dette skal gjøres slik at flere familier får rett hjelp så tidlig som mulig.	Måleindikatorer: Utarbeide/videreutvikle prosedyrer.
TILTAK 7:	Mål/ønsket effekt: Se på om Fronter er et godt nok kommunikasjonsmiddel, eventuelt hvilke endringer/forbedringer som kan gjøres for å styrke kommunikasjonen(IKT) mellom	Måleindikatorer: Gjennomføre kartlegging

	skole og hjem.	
TILTAK 8:	Mål/ønsket effekt: Økt kompetanse hos ansatte i forhold til relasjon.	Måleindikatorer: Gjennomføring av kompetanseheving.
TILTAK 9:	Mål/ønsket effekt: Økt kompetanse hos ansatte i forhold til det flerkulturelle perspektivet.	Måleindikatorer: Gjennomføre kompetansehevingsmål.
TILTAK 10:	Mål/ønsket effekt: At foreldre med flerkulturell bakgrunn i større grad blir inkludert i sitt nærmiljø.	Måleindikatorer: Gjennomføring av tiltak.
TILTAK 11:	Mål/ønsket effekt: At foreldre med flerkulturell bakgrunn sikres informasjon som vedrører deres barn og tilgjengelige familierettede tiltak i kommunen.	Måleindikatorer: Gjennomføring av tiltak.
TILTAK 12:	Mål/ønsket effekt: At foreldre med flerkulturell bakgrunn i større grad blir inkludert i sitt nærmiljø.	Måleindikatorer: Gjennomføring av tiltak.