



**RAPPORT – DEL 2**

**OVERGANGER**

**PORSGRUNN KOMMUNE**

*NAV - Fylkesmannen - Telemark fylkeskommune • Kommunenes sentralforbund*

*Landsorganisasjonen • Næringslivets hovedorganisasjon*

*Malen er utarbeidet av Institutt for pedagogikk, Høgskolen i Telemark*

## OVERGANGER

Alle overganger i barn og unges oppvekst kan medføre en risiko. Det er sentralt at det er godt samarbeid mellom de kommunale tjenester og de ulike forvaltningsnivåene som er rettet mot barn og unge, og at det er gode rutiner for samarbeid. Sikring av gode overganger mellom helsestasjonen, barnehagen, grunnskolen og videregående skole vil medvirke til at man finner seg bedre til rette på neste nivå (Broström, s. 2002; 2005) og dermed trolig også bidra til at flere gjennomfører videregående skole.

### Om arbeidet med rapporteringsmalen

Hensikten med å ta i bruk en felles rapporteringsmal for arbeidsgruppene i de seks Grenlands-kommunene er å gi de ulike kommunenes rapporter en lik oppbygging og form. Det vil gjøre det lettere å kunne sammenligne resultatene på tvers av kommunene. Systematiske sammenlikninger og drøftinger skal danne grunnlag for å arbeide aktivt, målrettet og planmessig i henhold til formålet og målsettingene om å forebygge frafall fra videregående skole og bidra til at flere unge blir kvalifisert for arbeidslivet.

Rapporteringsmalen består av to deler, og må ses i sammenheng. Del 1 bidrar til å sette søkelys på nåsituasjonen og utgangspunktet for overgangsarbeidet i den enkelte kommune. I del 1 belyses også kommunens utfordringer innen satsingsområdene, valgte målsettinger, tiltak og ansvar.

### Med rapport – del 2 settes søkelyset på:

- *Oppfølging:* Arbeidsgruppene lager en oppfølgingsplan med ansvars plassering.
- *Ressursimplikasjoner:* Avklaring av økonomiske og personalmessige ressursbehov.
- *Resultater:* Prosjektet krever evaluering. Resultatene dokumenteres og deles.

Rapportene vil i sin helhet legges frem for styringsgruppa for Talenter for framtida, som følgedokumentasjon for det arbeidet som skal implementeres og iverksettes i den enkelte kommune. Rapportene vil tilsvarende ligge til grunn for eventuelle politiske behandlinger av arbeidet med prosjektet.

### Rapportenes tidsfrister:

- Del 1 – 31. januar 2013
- Del 2 – 15. april 2013

# FORANKRING OG IMPLEMENTERING AV TILTAK

Kommune: Porsgrunn

## Arbeidsgruppene lager en oppfølgingsplan med ansvars plassering

- Beskriv først hvordan mål og tiltak skal forankres i kommunen, dvs. i politiske planer, budsjett og på enhets-/virksomhets-/avdelingsnivå.
- Lag deretter en fremdriftsplan for implementering og gjennomføring av tiltak.

### TILTAK 1:

Alle skoler og barnehager har årlig gjennomgang av overgangsrutiner og setter av tid til koordinering. Det etableres en årlig møtearena for de impliserte i overgangen

- a) Mellom barnehage og skole
- b) Mellom barneskole og ungdomsskole
- c) Mellom ungdomsskole og videregående skole

### Forankring:

#### Pnkt. A og b:

Er forankret i overordnet plan ; KLART VI KAN for barnehage og skole

Skoleeier / barnehageeier

- Rektor/ styrer/leder PPT – Virksomhetsledere

#### Pnkt c:

Skoleeiere; kommune og fylkeskommune

- Rektorer / leder PPT

### TILTAK 2:

Revidere overgangsrutinene ungdomsskole-videregående skole:

- Porsgrunn kommune og Porsgrunn videregående har et ansvar for å skape møtepunkter og involvere hverandre i ulike tiltak som skal motvirke frafall.
- Nav gjennomfører besøk i alle 10. klassene og 1. klasse på videregående

### Forankring:

LVU/Porsgrunn kommune/Telemark fylkeskommune:


Ungdomsskole – videregående skole

I overgangsrutiner

<p>skole i løpet av høstsemesteret. Tema utdanningsvalg/yrkesvalg/prognoser på arbeidsmarkedet m.m. (legges inn i års hjulet- vedrørende gjennomføring og invitasjon)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Videregående skole stiller til disp. ressurspersoner for å bistå ungdomsskolen i informasjonsarbeidet til elever og foresatte i valg, - som vil ha konsekvenser for fremtidige valg. (legges inn i års hjulet)</li> </ul>	
<p><b>TILTAK 3:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagoger i skolen får kompetanseheving og felles forståelse vedrørende klasseledelse og relasjonsarbeid</li> <li>• Ansatte i barnehager får kompetanseheving og felles forståelse vedrørende relasjonsarbeid</li> </ul>	<p><b>Forankring:</b></p> <p>Skoleeier ; Kommune og Fylkeskommune</p> <p>I overordnet plan KLART VI KAN</p> <p>Kompetanseplan for skole og barnehager</p> <p>Spesialpedagogisk plan</p>
<p><b>TILTAK 4:</b></p> <p>Utarbeidelse av felles overgangsrutiner for velkomstklassene.</p>	<p><b>Forankring:</b></p> <p>Rektor ved skoler som har velkomstklasser utarbeider overgangsrutiner</p>
<p><b>TILTAK 5</b></p> <p>Utdanne rådgivere i ungdomsskole og videregående skole i veiledningspedagogikk for å kunne utøve god veiledning til barn og unge vedrørende yrkesvalg og utdanningsvalg.</p> <p>Felles/på tvers av skolenivå</p>	<p><b>Forankring:</b></p> <p>Skoleeier</p> <p>Rektor</p> <p>Rådgivere</p> <p>– legges i kompetanseplan</p>
<p><b>TILTAK 6</b></p> <p>Kontaktlærere i ungdomsskolen inviteres årlig til informasjon/opplæring om videregående skoler</p> <p>(Legges inn i overgangsrutinene)</p>	<p><b>Forankring:</b></p> <p>I overgangsrutiner</p> <p>Rektor og rådgiver / LVU</p>

<b>TILTAK 7</b>  Skolering av en eller flere pedagoger i alle barnehager og skoler i flerkulturell pedagogikk for å sikre kunnskap om tospråklig elever og flerkulturell undervisning.	<b>Forankring:</b>  I overordnet plan KLART VI KAN  Skoleeier – Virksomhetsledere  Kompetanseplan
--	---

## FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 1

Hva som skal gjøres:	Frist for gjennomføring:	Ansvar:
Alle skoler og barnehager har årlig gjennomgang av overgangsrutiner og setter av tid til koordinering. Det etableres en årlig møtearena for de impliserte i overganger <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Mellom barnehage og skole</li> <li>b) Mellom barneskole og ungdomsskole</li> <li>c) Mellom ungdomsskole og videregående skole</li> </ul>	Tema i Barn og Ungemøte :  Tar ansvar og følger vedtatte overgangsrutiner gjennom året  høst  Tema i Oppvekstområdemøter :  Høst og vår  LVU og rektormøter - vår   Anbefaler gantdiagram for gjennomføring	Skoleeier  Rektor og leder for barnehager   Oppvekstområdene    Implementeringsstrategi:  Leder  Ansatte  Jfr. Tomas Nordahl

## FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 2

Hva som skal gjøres:	Frist for gjennomføring:	Ansvar:
Revidere overgangsrutinene ungdomsskole- videregående skole: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Porsgrunn kommune og Porsgrunn videregående har et</li> </ul>	September- oktober i skoleåret	Skoleeier på kommune - og

<p>ansvar for å skape møtepunkter og involvere hverandre i ulike tiltak som skal motvirke frafall.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nav gjennomfører besøk i alle 10. klassene og 1. klasse på videregående skole i løpet av høstsemesteret. Tema utdanningsvalg/yrkesvalg/prognoser på arbeidsmarkedet m.m. (legges inn i års hjulet)</li> <li>• Videregående skole stiller til disp. ressurspersoner for å bistå ungdomsskolen i informasjonsarbeidet til elever og foresatte i valg, - som vil ha konsekvenser for fremtidige valg. (legges inn i års hjulet- to møtepunkter)</li> </ul>	<p><b>Oktober</b></p>	<p>fylkesnivå</p> <p>Skolene og NAV gjør avtaler om gjennomføring av besøk</p> <p>NAV gjennomfører besøk</p>
	<p><b>Høst</b></p>	
	<p><b>Vår</b></p>	<p>Videregående og ungdomsskolene gjør avtaler.</p>

### FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 3

Hva som skal gjøres:	Frist for gjennomføring:	Ansvar:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagoger i skolen får kompetanseheving og felles forståelse vedrørende klasseledelse og relasjonsarbeid</li> <li>• Ansatte i barnehager får kompetanseheving og felles forståelse vedrørende</li> </ul>	<p>Settes inn i kompetanseplan for skoler og barnehager</p> <p>(4 års perspektiv)</p>	<p>Skoleeier</p> <p>Virksomhetsledere</p>

relasjonsarbeid		
<b>FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 4</b>		
Utarbeidelse av felles overgangsrutiner for velkomstklassene.	Høst 2013	<b>Skoleeier</b> Rektor ved skolene som har velkomstklassene, - i samarbeid med Voksenopplæringen
<b>FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 5</b>		
Kompetanseheving for rådgivere i ungdomsskole og videregående skole i veiledningspedagogikk, - for å kunne utøve god veiledning til barn og unge vedrørende yrkesvalg og utdanningsvalg.	Settes inn i kompetanseplan for rådgivere  (4 års perspektiv)	Skoleeier  Rektorer
<b>FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 6</b>		
Kontaktlærere i ungdomsskolen inviteres årlig til informasjon/opplæring om videregående skoler  (Legges inn i overgangsrutinene)	Høst	Fylkeskommunen  Porsgrunn videregående skole  Lage avtaler med ungdomsskolene i god tid
<b>FREMDRIFTSPLAN FOR TILTAK 7</b>		
Skolering av en eller flere pedagoger i alle barnehager og skoler i flerkulturell pedagogikk for å sikre kunnskap om tospråklig elever og flerkulturell	Settes inn i kompetanseplan for skoler og barnehager  (4 års perspektiv)	Skole og barnehageeier

undervisning.

## RESSURSIMPLIKASJONER FOR GJENNOMFØRING

Kommune:

### Avklaring av økonomiske og personalmessige ressursbehov

- Gjør en vurdering av økonomiske og personalmessige behov.
- Beskriv behovene i forhold til det enkelte tiltaket.

### TILTAK 1:

Alle skoler og barnehager har årlig gjennomgang av overgangsrutiner og setter av tid til koordinering. Det etableres en årlig møtearena for de impliserte i overganger

- d) Mellom barnehage og skole
- e) Mellom barneskole og ungdomsskole
- c) Mellom ungdomsskole og videregående skole

Gjennomføres i allerede fastsatte møtepunkter (jfr. Overgangsrutinene KLART VI KAN)

- Oppvekstområdemøter

Ungdomsskole og videregående skole utarbeider/reviderer rutiner for møtepunkter

### TILTAK 2:

Revidere overgangsrutinene ungdomsskole-videregående skole:

- Porsgrunn kommune og Porsgrunn videregående har et ansvar for å skape møtepunkter og involvere hverandre i ulike tiltak som skal motvirke frafall.
- Nav inviteres inn i alle 10. klassene og 1. klasse på videregående skole i løpet av høstsemesteret. Tema utdanningsvalg/yrkesvalg/prognoser på arbeidsmarkedet m.m. (legges inn i års

Sette av tid til planlegging og møtevirksomhet.

Prioritering av tid og omfang til møtepunkter avklares underveis.

Bruke ressursene skole og barnehage allerede har.

NAV avsetter tid og ressurser



<p>hjulet)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Videregående skole stiller til disp. ressurspersoner for å bistå ungdomsskolen i informasjonsarbeidet til elever og foresatte i valg, - som vil ha konsekvenser for fremtidige valg.</li> </ul> <p>(legges inn i års hjul)</p>	<p>Videregående skole avsetter tid og ressurser</p>
<p><b>TILTAK 3:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagoger i skolen får kompetanseheving og felles forståelse vedrørende klasseledelse og relasjonsarbeid</li> <li>• Ansatte i barnehager får kompetanseheving og felles forståelse for relasjonsarbeid</li> </ul>	<p>Det lages en plan og settes av kompetansemidler jfr. Kompetanseplan for satsingsområdet (jfr. 4 årig plan) for barnehager og skoler</p>
<p><b>TILTAK 4</b></p> <p>Utarbeidelse av felles overgangsrutiner for velkomstklassene.</p>	<p>Det settes av tid til å lage en ny overgangsrutine</p>
<p><b>TILTAK 5</b></p> <p>Kompetanseheve rådgivere i ungdomsskole og videregående skole i veiledningspedagogikk,- for å kunne utøve god veiledning til barn og unge vedrørende yrkesvalg og utdanningsvalg.</p>	<p>Det settes av kompetansemidler jfr. Kompetanseplan for satsingsområdet (jfr. 4 årig plan) for ungdomsskoler og videregående skoler</p>
<p><b>TILTAK 6</b></p> <p>Kontaktlærere i ungdomsskolen inviteres årlig til informasjon/opplæring om videregående skoler</p>	<p>Det settes av tid til koordinering og møtepunkter</p>
<p><b>TILTAK 7</b></p> <p>Skolering av en eller flere pedagoger i alle barnehager og skoler i flerkulturell pedagogikk for å sikre kunnskap om tospråklige elever og</p>	<p>Det settes av kompetansemidler jfr. Kompetanseplan for satsingsområdet (jfr. 4 årig plan) for barnehager og skoler</p>

flerkulturell undervisning.

## RESULTATER OG MÅLING AV EFFEKT

Kommune:

**Man skal kunne gjennomgå en evaluering. Resultatene skal dokumenteres og deles.**

- Beskriv målet for tiltaket/hvilken effekt tiltaket skal ha.
- Hvordan kan effekten måles? Hvilke måleindikatorer skal benyttes?

<b>TILTAK 1:</b>	<b>Mål/ønsket effekt:</b>	<b>Måleindikatorer:</b>
<p>Alle skoler og barnehager har årlig gjennomgang av overgangsrutiner og setter av tid til koordinering. Det etableres en årlig møtearena for de impliserte i overganger</p> <p>a) Mellom barnehage og skole</p> <p>b) Mellom barneskole og ungdomsskole</p> <p>c) Mellom ungdomsskole og videregående skole</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Barnehager og skoler har felles forståelse og lik praksis rundt overganger fra førskolealder og gjennom det 13 årige skoleløpet.</li><li>• Samhandlingsrutinene er implementert i skole og barnehage</li><li>• Det er satt av tid til koordinering og samarbeid</li></ul>	<p>Etterspørre gjennomførte møter:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Barnehage og skole</li><li>- Barneskole og ungdomsskole</li><li>- Ungdomsskole og videregående skole</li></ul>
<b>TILTAK 2:</b>	<b>Mål/ønsket effekt:</b>	<b>Måleindikatorer</b>
<p>Revidere overgangsrutinene ungdomsskole- videregående skole:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Porsgrunn kommune og Porsgrunn videregående har et ansvar for å skape</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Samhandlingsrutinene er implementert i hele</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Antall møtepunkter mellom Porsgrunn kommune og Porsgrunn videregående skole</li></ul>

<p>møtepunkter og involvere hverandre i ulike tiltak som skal motvirke frafall.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nav inviteres inn i alle 10. klassene og 1. klasse på videregående skole i løpet av høstsemesteret. Tema utdanningsvalg/yrkesvalg/prognoser på arbeidsmarkedet m.m. (legges inn i års hjulet)</li> <li>• Videregående skole stiller til disp. ressurspersoner for å bistå ungdomsskolen i informasjonsarbeidet til elever og foresatte i valg, - som vil ha konsekvenser for fremtidige valg. (legges inn i årshjulet)</li> </ul>	<p>opplæringsløpet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det settes av tid til koordinering og samarbeid mellom skolene</li> <li>• Elevene får best mulig kjennskap til relevante utdannings og yrkesvalg og konsekvenser i fht. egne valg.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utarbeidelse av en årlig evalueringsrapport vedrørende samarbeidet mellom skolene</li> <li>• Ressurspersoner fra Porsgrunn videregående har bistått ungdomsskolen med informasjonsarbeid til elever og foresatte?</li> </ul>
<p><b>TILTAK 3:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagoger i skolen får kompetanseheving og felles forståelse vedrørende klasseledelse og relasjonsarbeid</li> <li>• Ansatte i barnehager får kompetanseheving og felles forståelse i relasjons arbeid</li> </ul>	<p><b>Mål/ønsket effekt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogenes faglige og metodiske kompetanse i å lede klasser/grupper, strukturere undervisningen og etablere gode relasjoner til og mellom elevene/barna er gode.</li> </ul>	<p><b>Måleindikatorer:</b></p> <p><b>Etterspørre:</b></p> <p>Har pedagogene i barnehage og skole deltatt i kompetanseheving?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antall pedagoger som har fått kompetanseheving vedrørende klasseledelse og relasjonsarbeid i løpet av 4 år</li> <li>• Antall ansatte i barnehagene som har fått kompetanseheving i relasjonsarbeid i løpet</li> </ul>

		av 4 år
<p><b>TILTAK 4:</b></p> <p>Utarbeidelse av felles overgangsrutiner for barn som går i velkomstklassene og som skal over i det ordinære skoletilbudet.</p>	<p><b>Mål/ønsket effekt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Avgiverskolene og mottaksskolene har felles forståelse og lik praksis rundt overgangene og for å kunne skape best mulig trygge rammer for elevene</li> </ul>	<p><b>Måleindikatorer:</b></p> <p>Er det utarbeidet en felles overgangsrutine for velkomstklassene?</p>
<p><b>TILTAK 5</b></p> <p>Utdanne rådgivere i ungdomsskole og videregående skole i veiledningspedagogikk, for å kunne utøve god veiledning til barn og unge vedrørende yrkesvalg og utdanningsvalg.</p>	<p><b>Mål/ønsket effekt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rådgivere har god kunnskap om utdanningsmuligheter, yrkesvalg og utøver god veiledning til barn og unge.</li> </ul>	<p><b>Måleindikatorer:</b></p> <p>Har rådgiverne i ungdomsskolen og videregående skole fått videreutdanning i veiledningspedagogikk?</p> <p>Hvor mange?</p> <p>(etter 4 år)</p>
<p><b>TILTAK 6</b></p> <p>Kontaktlærere i ungdomsskolen inviteres årlig til informasjon/opplæring om videregående skoler</p>	<p><b>Mål/ønsket effekt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kontaktlærere i ungdomsskolen får økt innsikt i og mer oppdatert kunnskap om videregående skoler.</li> <li>Det er skapt grunnlag for refleksjon og samarbeid virksomhetene mellom</li> </ul>	<p><b>Måleindikatorer:</b></p> <p>Har kontaktlærere i ungdomsskolen blitt invitert og deltatt i årlige informasjon/opplæring møter om videregående skole?</p>
<p><b>TILTAK 7</b></p> <p>Skolering av en eller flere</p>	<p><b>Mål/ønsket effekt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pedagogene har</li> </ul>	<p><b>Måleindikatorer:</b></p>

<p>pedagoger i alle barnehager og skoler i flerkulturell pedagogikk, for å sikre kunnskap om tospråklig elever og flerkulturell undervisning.</p>	<p>kunnskaper om tospråklige elever og flerkulturell undervisning for å sikre bedre læringsmiljø for alle</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det er flerspråklige assistanse i alle barnehager og skoler</li> </ul>	<p>Etterspørre:</p> <p>Antall ansatte med flerspråklig kompetanse i barnehager og skoler (etter 4 år)</p>
---	---	---